

【同意事項】

1. お問い合わせに関する資格

権利侵害に関するお問い合わせをされる方が、権利者またはその代理人であることが必要となります。また、権利者またはその代理人であることを証明いただくために、更なる情報をご提示いただく場合がございます。

2. 妨害的なお問い合わせの禁止

クックパッド株式会社の運営を妨害するようなお問い合わせは禁止いたします。

【個人情報の取扱いについて】

1. 利用目的

クックパッド株式会社（以下「当社」という）は、取得した個人情報を、お問い合わせ内容の検討およびお問い合わせされた方との連絡の目的で利用いたします。

2. 情報の開示・訂正・削除等

当社は、個人情報の開示、訂正、追加又は削除、利用目的の通知、利用又は提供の拒否についての依頼を受けた場合は、当社の個人情報保護に関する社内規程に従って、速やかに対応いたします。

3. 安全管理

当社は、個人情報への不正アクセスまたは個人情報の紛失、破壊、改ざん、漏洩などの危険に対して、当社の個人情報保護マネジメントシステムに従った安全対策を継続的に講じるよう努めます。

4. 提供

当社は、法令で定める場合を除き個人情報を取得目的の範囲を超えて当該個人の同意なしに第三者への提供はいたしません。

5. 個人情報保護管理者及び問合せ

当社では、個人情報を適切に管理するため下記の者を個人情報管理責任者に任命し、個人情報の適切な管理体制を維持・確立しております。

なお個人情報の管理に関する問い合わせや、開示、訂正または削除等の依頼は、「苦情及び相談、開示等問合せ窓口」までご連絡ください。

< 個人情報管理責任者 >

法務所管執行役

< 個人情報に関する苦情及び相談の問合せ先 >

[お問い合わせはこちらよりお願いいたします。](#)

[Matters Requiring Consent]

1. Eligibility to Make an Inquiry

The person making the infringement inquiry must be either the right holder or his/her agent. We may ask you to provide additional information to prove that you are the right holder or the agent.

2. Nuisance Inquiries Prohibited

Those making inquiries are prohibited from making inquiries which obstruct the operations of Cookpad Inc.

[Handling of Personal Information]

1. Purpose of Use

Cookpad Inc. (hereinafter “We”, “Our” or “Us”) shall use the personal information obtained in order to examine the information contained in the inquiry and to contact the person who submitted the inquiry.

2. Disclosure, Correction or Deletion of Information

If We receive a request for the disclosure, correction, addition or deletion of personal information, or to receive notification regarding the purpose of use thereof or to refuse the use or provision of the same, We shall immediately handle the same in accordance with our Internal Regulations on the Protection of Personal Information.

3. Security Management

We shall endeavor to continually implement security measures following Our Personal Information Protection Management System to prevent against unauthorized access to or loss or destruction of, tampering with, leakage of and other risks associated with personal information.

4. Provision

We shall not provide any personal information to a third party beyond the scope for which such information was obtained without the consent of the individual except where provided for in laws and regulations.

5. Personal Information Protection Administrator and Contact Information

We shall appoint the following person to be the Personal Information Management Supervisor to ensure the appropriate management of personal information and shall maintain and establish an appropriate management system for personal information.

Please make any inquiries concerning the management of personal information and requests for the disclosure, correction or deletion, etc. of personal information to the “Contact Desk for Complaints, Consultations and Inquiries regarding Disclosure, etc.”

<Personal Information Management Supervisor>

Executive Officer in Charge of the Legal Office

<Contact for Complaints, Consultations and Inquiries regarding Personal Information>

[Click here to make an inquiry.](#)